



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

DETERMINAZIONE DEL SETTORE PROVVEDITORATO

N° PRV 106 / del 18 LUG. 2024

OGGETTO: BECTON DICKINSON ITALIA S.p.A. - Regolarizzazione dell'importo di € 15.600,00 IVA compresa, a saldo della fattura n. 222012436 del 22/02/2022, emessa per forniture di quantità 90 di KIT BD MAX SARS-CoV-2, giusta ordine FARMA 804 del 2022. CIG 8477559EFC

L'anno 2024, il giorno 18 del mese di Luglio in Catania, presso la Sede Legale dell'Azienda P.zza S. Maria di Gesù, il Dirigente Responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato, Dott. Ing. Valentina Russo, sulla base dell'istruttoria espletata dal responsabile del procedimento di liquidazione dott. Nicola Ventaloro, adotta il seguente provvedimento, rientrante nelle funzioni delegate giusta Regolamento aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Verbale di Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019 e con successiva delibera n. 1248 del 09/11/2021 a parziale modifica, che viene emanato in osservanza dei principi di cui all'art. 5, c. 2 e dell'art. 6 del Regolamento nonché della Delibera n. 212 del 14 Febbraio 2022 avente ad oggetto il "Conferimento all'Ing. Valentina Russo - Dirigente Ingegnere - dell'incarico di responsabile della Unità Operativa Complessa Provveditorato ed Economato" e la Deliberazione del Commissario Straordinario n. 625 del 13/06/2023 che riorganizza le competenze nell'ambito dei Settori amministrativi e apporta una parziale modifica del Regolamento Aziendale disciplinante le modalità di esercizio e di delega delle attività amministrative.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL SETTORE PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

Premesso che:

- con mail del 12/06/2024 (allegato 1) la società Becton Dickinson Italia S.p.A., al fine di evitare azioni legali avverse a questa Azienda, ha sollecitato bonariamente il pagamento di alcune fatture risalenti al periodo 2020/2023 ancor oggi aperte e ampiamente scadute;
- a seguito del predetto sollecito è stata avviata una verifica contabile nel corso della quale sono state riscontrate ulteriori fatture emesse dalla società Becton Dickinson Italia S.p.A., per forniture di farmaci e presidi chirurgici riconducibili al periodo dell'emergenza sanitaria COVID, rimaste impagate;

Preso atto:

- che con PRV n. 91 del 25/06/2024 (allegato 2), sono state liquidate fatture, previa acquisizione dei documenti giustificativi per il pagamento, per un totale di € 22.679,73 IVA compresa;
- che, successivamente, per la fatt. n. 222012436 del 22/02/22 di € 15.600,00 IVA compresa (allegato 3), giusta ordine FARMA 804 del 2022 (allegato 4) la società Becton Dickinson Italia S.p.A. ha fornito la lettera di vettura n. 1224046471 del 24/02/2022 (allegato 5), a comprova della consegna dei beni;
- che per le fatture riportate nel sottostante elenco si procede alla richiesta delle note di credito utili alla chiusura delle stesse, così da azzerare ogni arretrato al 31/12/2023:

Anno	Importo	Descrizione	Num Doc.	Data Doc.	Importo Pagato		NOTE
2017	427,00 €	ORD 3910 CIG: 2464971E67 COMM STR. n. 645 del 22/03/2013 PRODOTTO FATTURATO PER €. 0,01 IN PIU' SI RICHIEDE N.C..R.SALAFIA	172014545	07/04/2017	366,00 €	61,00 €	SI RICHIEDE NOTA DI CREDITO A STORNO PARZIALE FATTURA
2023	462,96 €	ORD 2570/2023 #JD76VF# (CIG): 8313803F42 SBILANCIO PARTE ORD CON IVA 5% ART. 124 DL 34/2020 (EMERGENZA COVID)	232013714	01/03/2023	342,00 €	120,96 €	SI RICHIEDE NOTA DI CREDITO A STORNO PARZIALE FATTURA
2023	3.794,12 €	FARMA-2023-3270 #JD76VF# (CIG): 8274870EBB- (CIG): 8313803F42 IVA 5% art. 124 DL 34/2020 (Emergenza COVID)	232016558	09/03/2023	3.525,31 €	268,81 €	SI RICHIEDE NOTA DI CREDITO A STORNO PARZIALE FATTURA
2023	2.058,75 €	ORD 9223/2023 #JD76VF# (CIG): 9256789FEC SBILANCIO	232074279	04/12/2023	- €	2.058,75 €	SI RICHIEDE NOTA DI CREDITO A STORNO TOTALE FATTURA

- che, stante i buoni rapporti intercorrenti tra le parti, questo Settore Provveditorato ha proposto alla società Becton Dickinson Italia S.p.A. la rinuncia alla eventuale richiesta di interessi moratori sulle fatture regolarizzate fino al 31/12/2023, oltre alla emissione delle note di credito per i documenti riportati nel superiore elenco, a fronte del pagamento in tempi stretti della fattura n. 222012436 del 22/02/2022 di € 15.600,00 IVA compresa;
- dell'esigenza di regolarizzare, con il presente atto di liquidazione e in favore della società Becton Dickinson Italia S.p.A., l'importo di € 15.600,00 IVA compresa a saldo della fattura n. 222012436 del 22/02/2022, al fine di scongiurare possibili azioni legali da parte della medesima società per forniture comunque effettuate.

Accertata:

- da parte dell'istruttore, anche con la sottoscrizione del presente atto, la regolarità amministrativa e contabile del presente provvedimento di liquidazione;
- la regolarità INPS e INAIL della società Becton Dickinson Italia S.p.A., come si evince dal DURC online prot. INAIL_43945243 con validità fino al 28/09/2024 (allegato 6).

Ritenuto, per quanto sin qui esposto, di poter disporre in favore della società Becton Dickinson Italia S.p.A. il pagamento dell'importo di € 15.600,00 IVA compresa, a saldo della fattura n. 222012436, addebitandosi conto economico 20001000030, autorizzazione 104 - sub 29, del bilancio 2022.

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

Prendere atto della regolarità INPS e INAIL della società Becton Dickinson Italia S.p.A., come si evince dal DURC online prot. INAIL_43945243 con validità fino al 28/09/2024.

Prendere atto dell'esigenza di riconoscere alla società Becton Dickinson Italia S.p.A. l'importo di € 15.600,00 IVA compresa a saldo della fattura n. 222012436 del 22/02/2022, al fine di scongiurare possibili azioni legali da parte della medesima società per forniture comunque effettuate.

Prendere atto della regolarità amministrativa e contabile del presente provvedimento di liquidazione.

Provvedere al pagamento dell'importo di € 15.600,00 IVA compresa, traendo la spesa dal conto economico 20001000030, autorizzazione 104 - sub 29, del bilancio 2022.

Allegati:

1. Mail del 12/06/2024
2. PRV n. 91 del 25/06/2024
3. fatt. n. 222012436 del 22/02/22 di € 15.600,00 IVA compresa
4. ordine FARMA 804 del 2022 {
5. lettera di vettura n. 1224046471 del 24/02/2022
6. DURC online prot. INAIL_43945243 con validità fino al 28/09/2024

Il Responsabile del procedimento di liquidazione

Dott. Nicola Ventaloro

Il Responsabile dell'U.O.C. Provveditorato ed Economato
Dott. Ing. Valentina Russo

U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio 2022

Autorizzazione n. 104 - Sub 29

Conto 20001000030

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal _____ e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"
- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito internet dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione